Wir stellen ein!

KLINIKUM DÖBELN

Das **Klinikum Döbeln** ist ein zukunftsorientiertes, ausgesprochen leistungsfähiges Krankenhaus mit 210 Betten mit den Kliniken Innere Medizin, Chirurgie, Orthopädie und Unfallchirurgie, Anästhesiologie/Intensivmedizin und Radiologie sowie den Belegabteilungen Urologie und Gynäkologie.

Wir suchen zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** im Rahmen einer Altersnachfolge eine/n

Sachbearbeiter/in ambulante und stationäre Leistungsabrechnung (m/w/d),

Sie sind teamfähig, belastbar, haben soziale Kompetenz, Organisationstalent und Einsatzbereitschaft? Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich z.B. Kaufmann (m/w/d) im Gesundheitswesen oder Kaufmann (m/w/d) für Büromanagement, Medizinischer Dokumentar (m/w/d)? Dann sind Sie bei uns genau richtig.

Ihre Aufgaben:

- Abrechnung von ambulanten und stationären Krankenhausleistungen gegenüber den Kostenträgern (Krankenkassen, KV, Selbstzahler etc.)
- Bewertung und Fakturierung der med. Leistungen unter Berücksichtigung der gesetzlichen Abrechnungsvorschriften
- Sicherung aller Leistungs- und Versichertendaten für den Behandlungsfall, Plausibilitätsprüfung der Abrechnungsdaten inkl. Rechnungskontrolle
- Klärung von offenen Forderungen mit den jeweiligen Kostenträgern
- enge Zusammenarbeit mit den Leistungserbringern und der Finanzbuchhaltung im Klinikum Döbeln
- PC-Anwendungen in Textverarbeitung und Tabellenkalkulation
- Beleg- und Archivverwaltung
- Stammdatenpflege

Wir bieten:

- ausgesprochen kollegiales Arbeitsklima mit zeitgemäßem Führungsstil,
- Vollzeit, Teilzeit möglich, unbefristet
- Übernahme anteiliger Kosten externer Fort- und Weiterbildungen
- kostenlose Parkmöglichkeit
- Möglichkeit der Nutzung von Job-Rad, betriebliche Gesundheitsförderung
- Vergütung nach Haustarifvertrag.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an das

Klinikum Döbeln
Personalabteilung
Sörmitzer Straße 10
04720 Döbeln
gern auch per E-Mail: petra.hoffmann@klinikum-doebeln.de

Genau das Richtige für Sie? Dann melden Sie sich noch heute!
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.